

Содержание

- [ТК РФ об уведомительной регистрации](#)
- [Статистика](#)
- [Государственная услуга](#)
- [Документы](#)
- [РПГУ](#)
- [Электронное заявление](#)

Регистрация коллективных договоров и соглашений

Ст. 50 ТК РФ

Ст. 50 ТК РФ

Коллективный договор, соглашение направляется на уведомительную регистрацию:

- в течение **7 дней** со дня подписания
- **работодателем** или представителем работодателя (доверенность, приказ о назначении руководителя)
- в соответствующий орган по труду – **Министерство социального развития Московской области**

- Вступление коллективного договора, соглашения в силу **не зависит** от факта уведомительной регистрации
- **Министерство** выявляет условия, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными НПА
- Ухудшающие условия **НЕ действительны** и **НЕ подлежат** применению
- Информация об ухудшающих условиях направляется **в ГИТ МО**

Статистика

- Около **6000** действующих коллективных договоров
- Около **2000** заявлений в год
- Около **300** обращений по почте
- Около **700** отказов (в приеме документов и в предоставлении услуги)
- Около **100** вопросов через сервисы РПГУ
- Количество организаций 188 323, из них субъекты среднего и малого предпринимательства 130 207 (Мосстат)
- Общая численность работников 2 349 669 чел. (Мосстат)
- Численность работников, охваченных коллективными договорами 632 656 чел
- Охват коллективными договорами:
26,9 % человек 3,2 % организаций

Государственная услуга

- административный регламент
(распоряжение Минсоцразвития от
10.11.2020 № 21РВ-174)
- с **11.11.2020** переведена в электронный вид,
предоставляется на портале РПГУ
uslugi.mosreg.ru
- Бесплатно
- **Министерство социального развития
Московской области**
- **Заявители:**
Юридические лица, осуществляющие
деятельность на территории Московской
области – работодатели (или представители
работодателей)
- **Результат:**
Уведомление о регистрации коллективного
договора или уведомление об отказе (ЭЦП)
- **Где получить результат:**
В электронном виде в личном кабинете на
РПГУ
- **Срок предоставления:**
15 рабочих дней

Документы

РАБОТОДАТЕЛЬ

- Коллективный договор или соглашение о внесении изменений в коллективный договор (электронный образ, PDF)
- решение первичной профсоюзной организации о ведении коллективных переговоров и заключении коллективного договора (>50% в профсоюзе)

ИЛИ

- Выписка из протокола общего собрания, подтверждающая представительство стороны работников (<50% в профсоюзе)

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РАБОТОДАТЕЛЯ

- Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представлять интересы работодателя
- Коллективный договор или соглашение о внесении изменений в коллективный договор (электронный образ, PDF)
- решение первично профсоюзной организации о ведении коллективных переговоров и заключении коллективного договора (>50% в профсоюзе)

ИЛИ

- Выписка из протокола общего собрания, подтверждающая представительство стороны работников (<50% в профсоюзе)

РПГУ

УСЛУГА ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ **ТОЛЬКО**
ЧЕРЕЗ РПГУ

<https://uslugi.mosreg.ru>

СТРАНИЦА УСЛУГИ

<https://uslugi.mosreg.ru/services/20755>

НЕОБХОДИМО ИМЕТЬ ПОДТВЕРЖДЕННУЮ
УЧЕТНУЮ ЗАПИСЬ

КУРАТОР



Пашкина Валерия Александровна

По всем вопросам, связанным с получением услуги,
Вы можете обратиться к специалисту, ответственному
за порядок предоставления услуги

[ЗАДАТЬ ВОПРОС](#)

МЕРОПРИЯТИЯ

**Вебинар по порядку предоставления
услуги**
Вебинар.

[ЗАПИСАТЬСЯ](#)

[< НАЗАД](#)

РАЗВИТИЕ БИЗНЕСА

Регистрация коллективного договора, соглашения

Минсоцразвития Московской области

ОНЛАЙН СЕРВИС

Подайте заявление через [онлайн сервис](#), авторизовавшись с помощью подтвержденной учетной записи ЕСИА. Если отсутствует возможность подачи заявления в электронном виде, вы можете обратиться с **пакетом документов** в МФЦ Московской области. Для получения информации обращайтесь по телефону 8 (495) 539-3000 или воспользоваться бесплатным доступом к РПГУ

[ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ](#) [СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ](#)

- 1** **Цель вашего обращения**
Регистрация областных отраслевых (межотраслевых), территориальных и иных соглашений ^
- 2** **Подходящий случай**
Регистрация Московского областного трехстороннего (регионального) соглашения
Регистрация Соглашения о минимальной заработной плате в Московской области
- 3** **Категория заявителя**
- 4** **Кто подает заявления**
Регистрация областных отраслевых (межотраслевых), территориальных и иных соглашений
- 5** **Способ обращения**
Регистрация коллективных договоров

ЗАЯВЛЕНИЕ НА РПГУ

4 Кто подает заявления Заявитель ^

5 Способ обращения Заявитель
Представитель

ЗАПОЛНИТЬ ФОРМУ

4 Кто подает заявления

5 Способ обращения

ЗАПОЛНИТЬ ФОРМУ

Регистрация коллективных договоров

ЗАПОЛНЕНО НА 67%

1. СОГЛАСИЕ
2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
3. ЗАЯВИТЕЛЬ
4. ЗАЯВЛЕНИЕ
5. ДОКУМЕНТЫ
6. ПРЕДПРОСМОТР

ТРЕБУЕТСЯ ВАШЕ СОГЛАСИЕ ПО СЛЕДУЮЩИМ ПУНКТАМ:

- Я подтверждаю, что вся представленная информация является достоверной и точной;
- Я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за предоставление заведомо ложных или неполных сведений;
- Я выражаю свое согласие на необходимое использование и обработку своих персональных данных, в том числе в информационных системах;
- Со сроками оказания государственной услуги ознакомлен;

Я подтверждаю свое согласие со всеми вышеперечисленными пунктами

[< Назад](#) [Далее >](#)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА РПГУ

ЯВЛЯЮСЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАЯВИТЕЛЯ *

Да
 Нет

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

ЗАПОЛНЕНО

ТИП ПРЕДСТАВИТЕЛЯ *

Физическое лицо

ФАМИЛИЯ *

ИМЯ *

ОТЧЕСТВО

СНИЛС *

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

НЕ ЗАПОЛНЕНО

ПОЧТОВЫЙ АДРЕС *

Нажмите, чтобы ввести данные..

ТЕЛЕФОН ДЛЯ СВЯЗИ *

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ *

Регистрация коллективных договоров

ЗАПОЛНЕНО НА 67%

1. СОГЛАСИЕ
2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
3. ЗАЯВИТЕЛЬ
4. ЗАЯВЛЕНИЕ
5. ДОКУМЕНТЫ
6. ПРЕДПРОСМОТР

ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

ЗАПОЛНЕНО

ТИП ЗАЯВИТЕЛЯ *

Юридическое лицо

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ *

СОКРАЩЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА *

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

НЕ ЗАПОЛНЕНО

ЗАЯВЛЕНИЕ НА РПГУ

ОСНОВНОЙ ДОКУМЕНТ ИЛИ СОГЛАШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ/ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ *

Выберите

НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА, ПРЕДСТАВЛЕННОГО НА УВЕДОМИТЕЛЬНУЮ РЕГИСТРАЦИЮ *

Не заполнено

ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ДОКУМЕНТА, ПРЕДСТАВЛЕННОГО НА УВЕДОМИТЕЛЬНУЮ РЕГИСТРАЦИЮ *

Не заполнено

ДАТА ПОДПИСАНИЯ ДОКУМЕНТА, ПРЕДСТАВЛЕННОГО НА УВЕДОМИТЕЛЬНУЮ РЕГИСТРАЦИЮ *

xx.xx.xxxx

ОТРАСЛЬ, ВИД ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ *

Выберите

НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ *

Выберите

НАЛИЧИЕ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ *

Да
 Нет

НАИМЕНОВАНИЕ ВТОРОЙ СТОРОНЫ КОЛЛЕКТИВНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ *

Не заполнено

Полное наименование первичной профсоюзной организации или иного представителя работников организации

ПРАВОВОЙ СТАТУС ВТОРОЙ СТОРОНЫ КОЛЛЕКТИВНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ *

Не заполнено

Представитель стороны профсоюзов

ПОЧТОВЫЙ АДРЕС ВТОРОЙ СТОРОНЫ КОЛЛЕКТИВНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ *

Нажмите, чтобы ввести данные..

Регистрация областных отраслевых (межотраслевых), территориальных и иных соглашений

ЗАПОЛНЕНО НА 83%

1. СОГЛАСИЕ

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

3. ЗАЯВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВЛЕНИЕ

5. ДОКУМЕНТЫ

6. ПРЕДПРОСМОТР

ОБЛАСТНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ (МЕЖОТРАСЛЕВОЕ), ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ИЛИ ИНОЕ СОГЛАШЕНИЙ *

Добавить файл

< Назад

Далее >

Сообщение

Ваше заявление подано успешно!

Заявлению присвоен номер:
Р001-7707075469-26736449

Подробная информация о статусе рассмотрения заявления доступна в Личном кабинете в разделе «Заявления».

Ок

ОТКАЗ

в приеме документов

- другая услуга;
- неполный комплект;
- документы утратили силу;
- документы содержат исправления;
- документы содержат повреждения;
- некорректное заполнение полей в Запросе;
- электронные образы не позволяют прочитать текст;
- ЭЦП не принадлежит Заявителю или его представителю;
- поступление Запроса, аналогичного ранее зарегистрированному Запросу

в предоставлении услуги

- противоречивые сведения;
- несоответствие категории заявителя кругу лиц;
- несоответствие документов законодательству;
- представитель Заявителя не имеет таких полномочий;
- отзыв по инициативе Заявителя.